



ANEXO I

MODELO DE INSTANCIA (PLAN DE EMPLEO Convocatoria 2023)

NOMBRE			
APELLIDOS			
DNI		Teléfono	
Correo electrónico			
Dirección			
Código Postal		Municipio	
Fecha de nacimiento		Discapacidad (marcar con una X)	SÍ (indicar porcentaje)
			NO
<p>EXPONE: Que teniendo constancia de la convocatoria de una plaza de duración 12 mensualidades ofertada por el Ayuntamiento de Tapia de Casariego dentro de Plan de Empleo en el marco de los itinerarios integrales de activación en el ámbito local, perfil INFORMADOR/A TURÍSTICO, cumpliendo TODOS y cada uno de los requisitos para participar en el proceso selectivo, aceptando íntegramente el contenido de dichas bases y comprometiéndose al cumplimiento estricto de las mismas</p> <p>SOLICITA: Tomar parte en el proceso de selección para cubrir el citado puesto,</p> <p>Para ello, DECLARA RESPONSABLEMENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> Que a fecha 14/04/2023, pertenecía a uno de los siguientes colectivos (marcar con una X): 			
	Colectivo de personas desempleadas de larga duración		Colectivo de personas en situación de exclusión social (necesario acreditarlo según base sexta)
<ul style="list-style-type: none"> Además, alega como circunstancias baremables en el proceso selectivo las siguientes (marcar con una X): 			
	Mujer víctima de violencia de género		Persona perceptora del Salario Social Básico.
	Persona parada de larga duración mayor de 52 años		Persona con discapacidad (igual o superior al 33%)





Cofinanciado por la Unión Europea



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTADAL
SEPE

- Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos por la normativa aplicable en la convocatoria 2023 de concesión de subvenciones a entidades locales del Principado de Asturias, Planes de Empleo en el Marco de los Itinerarios Integrados de Activación en el ámbito local, así como en las bases reguladoras que regirán la convocatoria y el proceso selectivo y que son y serán ciertos los datos consignados en esta solicitud, comprometiéndome a probar documentalmente en su momento todos los datos que figuran en ella.
- Que se compromete al cumplimiento de los requisitos exigidos en la Resolución de 4 de abril de 2023 del SEPEPA (BOPA de 14/04/2023) a fecha de formalización del contrato.
- Que se compromete a aportar, en el momento de la contratación, toda la documentación que se detalla en los bases de selección.
- Que reúne los requisitos generales exigidos en el apartado 4º y 5º de las Bases que regulan el presente proceso de selección. (Es obligatorio presentar la documentación que las bases señalan y la que se desea sea baremada).
- Que cumple con los requisitos de titulación exigidos en la plaza ofertada.
- Que no ha sido separado/a del servicio del Estado, Comunidades Autónomas o Entidades Locales ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas por sentencia firme
- Que no padece enfermedad o defecto físico que impida el normal desempeño de las correspondientes funciones. (Sin perjuicio de que después ha de acreditar tal circunstancia con certificado médico expedido a tal efecto).

ADAPTACIONES SOLICITADAS EN CASO DE MINUSVALÍA O DISCAPACIDAD:

Las y los aspirantes que por estar afectadas/os de **una discapacidad**, precisen adaptaciones en tiempo y medios para la realización de las pruebas, lo indicarán en este apartado de la presente solicitud, a fin de que se adopten las medidas oportunas. La adaptación no se otorgará de forma automática, sino únicamente en aquellos casos en que la discapacidad guarde relación directa con la prueba a realizar. En tal caso, y a efectos de que el órgano de selección pueda valorar la procedencia o no de la concesión de lo solicitado, la persona candidata adjuntará el Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad competente.

Se aplicarán los criterios generales para las adaptaciones de tiempos, prueba oral y/o escrita según deficiencias y grados de discapacidad» previstos en la Orden PRE/1822/2006, de 9 de junio, por la que se establecen criterios generales para la adaptación de tiempos adicionales en los procesos selectivos para el acceso al empleo público de personas con discapacidad.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA CON LA PRESENTE SOLICITUD (señalar con una X)

DNI, Pasaporte o Permiso de Residencia en vigor	<input type="checkbox"/>
Documento acreditativo de la titulación requerida	<input type="checkbox"/>
Carné de conducir B1	<input type="checkbox"/>

Cód. Validación: 9RLJP2MXPAAE2SMJYDTLSHKSM
 Verificación: <https://tapiaecasariego.sedelectronica.es/>
 Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 17 de 19



Cofinanciado por
la Unión Europea

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL
SEPE

Certificado emitido por del Servicio Público de Empleo Estatal que acredite que la persona solicitante no es perceptora de prestación de desempleo a nivel contributivo a fecha 14 de abril de 2023	
Informe de vida laboral, actualizado a fecha de presentación de instancias.	
En el caso de aspirantes incluidas/os en el colectivo de personas en situación de exclusión social a fecha 14 de abril de 2023, informe acreditativo actualizado de la situación de exclusión social emitido por los Servicios Sociales Municipales.	
Informe del periodo ininterrumpido inscrito en situación de desempleo emitido por el Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias a fecha de apertura del plazo de presentación de solicitudes (día siguiente a la publicación de esta oferta en Trabajastur).	
Documentación acreditativa de ser una mujer víctima de violencia de género (en su caso)	
Documentación acreditativa de ser perceptor/a de Salario Social Básico (en su caso)	
Certificado acreditativo de discapacidad (en su caso)	
Documentos acreditativos de los méritos alegados para la fase de concurso, conforme bases Sexta y Novena(experiencia y formación)	

Con el objeto de tramitar la solicitud recogida en este documento, el Ayuntamiento puede precisar información adicional que será solicitada a otras administraciones públicas en base a los acuerdos de colaboración existentes. Si usted no se opone expresamente, autoriza al Ayuntamiento a la realización de las consultas de información en los términos y condiciones anteriormente expuestas. **Marque con una X la siguiente casilla caso de no autorizar.**

No autorizo a que el Ayuntamiento de Tapia de Casariego recabe la información legalmente pertinente en el marco de colaboración con las Administraciones Públicas. En este caso, la personas interesada deberá aportar los documentos que el Ayuntamiento le requiera.

En a de de 2024

Firma:

Una vez finalizado el proceso de selección, si de la comprobación de la documentación previa a la contratación resultara que, la persona propuesta no reuniese alguno de los requisitos establecidos en esta convocatoria o no acreditase alguna de las circunstancias a baremar, se resolverá su exclusión del proceso selectivo decayendo en los derechos e intereses legítimos a su contratación.

La persona firmante autoriza al Ayuntamiento de Tapia de Casariego a la obtención de documentación que le permita comprobar la autenticidad de los extremos declarados en el presente formulario, independientemente de la aportación por su parte de la documentación recogida en la base nº 10.

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Tapia de Casariego. **Finalidad:** Tramitar y gestionar la solicitud presentada por el área/departamento municipal correspondiente. **Legitimación:** El tratamiento de los datos incluidos en el presente formulario junto con la documentación que pueda ser adjuntada, se basa en los artículos 6.1.c) y/o 6.1.e) del RGPD en función de la solicitud presentada que será tratada por el área/departamento municipal correspondiente. **Destinatarios:** En función de la solicitud realizada están contempladas aquellas comunicaciones que sean necesarias para la correcta gestión de su solicitud, siempre que cumplan alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante el Ayuntamiento de Tapia de Casariego - Plaza del Ayuntamiento, s/n - 33740 - TAPIA DE CASARIEGO (Asturias), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento: <https://tapiadecasariego.sedelectronica.es>

