



## IV. ADMINISTRACIÓN LOCAL

### AYUNTAMIENTOS

#### DE TAPIA DE CASARIEGO

*ANUNCIO. Licitación, por procedimiento abierto, para la contratación del servicio de atención a las personas usuarias y funcionamiento del Centro Rural de Apoyo Diurno (CRAD).*

Por Resolución de la Alcaldía de fecha 30-10-2012 se aprobó el pliego de cláusulas administrativas del contrato administrativo de servicios para la realización del servicio de atención de las personas usuarias y funcionamiento del Centro Rural de Apoyo Diurno (CRAD) y se convoca licitación mediante procedimiento abierto, oferta económica más ventajosa, varios criterios de adjudicación.

1.— *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Ayuntamiento de Tapia de Casariego.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

2.— *Objeto del contrato:*

La realización del servicio de atención a las personas usuarias y funcionamiento del Centro Rural de Apoyo Diurno (CRAD).

3.— *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Oferta económica más ventajosa, varios criterios de adjudicación, que vienen especificados en el Pliego de Cláusulas Administrativas junto con su ponderación.

4.— *Tipo de licitación:*

El presupuesto de licitación sin IVA asciende a la cuantía de 158.062,50 euros y un impuesto sobre el valor añadido del 4% de 6.322,50 euros. Importe total del contrato, IVA incluido 164.385 euros.

El valor estimado del contrato (no incluye IVA e incluye la eventual duración hasta un máximo de 2 años de las prórrogas) es de 316.125 euros.

La duración del contrato es de 2 años pudiendo prorrogarse por otros 2 años.

5.— *Garantías:*

- a) Provisional: El 1% del presupuesto del contrato.
- b) Definitiva: 5% del importe de la adjudicación, excluido el impuesto sobre el valor añadido.

6.— *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Tapia de Casariego (Secretaría).
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- c) Localidad y código postal: Tapia de Casariego. 33740.
- d) Teléfono: 985 62 80 80.
- e) Fax: 985 62 86 32.
- f) Perfil del contratante: [www.tapiadecasariego.com](http://www.tapiadecasariego.com), donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria y donde pueden obtenerse los pliegos.
- g) Correo electrónico: [info@tapiadecasariego.com](mailto:info@tapiadecasariego.com).

7.— *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: Se presentarán en este Ayuntamiento, de lunes a viernes en horas de 9:00 a 14:30 durante los 15 días naturales siguientes al de la publicación del anuncio de licitación en el *Boletín Oficial del Principado de Asturias*, ampliándose el plazo hasta el día siguiente hábil en caso de que el último coincidiera en sábado, domingo o festivo.
- b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas que rige este contrato. Se ha de ajustar al modelo de proposición económica aprobado.
- c) Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de Tapia de Casariego.

8.— *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Tapia de Casariego (Salón de Sesiones).
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- c) Localidad: Tapia de Casariego.
- d) Fecha: Concluido el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la calificación de la documentación general y posteriormente a la apertura de las proposiciones.



9.—*Gastos de anuncios:*

Correrán de cuenta del adjudicatario los abonos de los anuncios de licitación que se publiquen en los Boletines Oficiales.

Tapia de Casariego, a 30 de octubre de 2012.—El Alcalde.—Cód. 2012-19847.